



LISTE DE FOURNISSEURS DE SERVICE ET MATERIEL DE « DEMATERIALISATION »

(liste non-exhaustive)¹

Cette liste non-exhaustive vous permettra de trouver des fournisseurs et des programmes de software pouvant vous aider à « dématérialiser ». Par « dématérialisation » nous entendons non seulement une baisse de consommation de papier, mais également un management de documents électronique plus efficace et durable dans le temps. Il ne s'agit donc pas de simplement scanner les documents papier, il s'agit aussi de gérer les documents et de créer des workflows pour travailler mieux et plus efficacement.

Il faut également regarder le bilan global de votre démarche, car parfois vous gagnerez peut-être sur la consommation de papier, mais vous constaterez que vous consommerez plus d'énergie. Une approche globale et une étude préalable avant de vous lancer dans la « dématérialisation », est donc indispensable une fois que vous aurez mis en place votre projet de dématérialisation. Pour atteindre une amélioration globale de votre organisation sur le plan écologique, vous pouvez introduire un système de gestion environnementale comme l'EMAS ou le Label Entreprise écodynamique de Bruxelles Environnement². La consommation d'énergie, la prévention et la gestion des déchets, les achats durables... tous ces domaines sont abordés par ces systèmes. Tous les domaines sont abordés et travaillés dans ces systèmes~: la consommation d'énergie, la prévention et gestion de déchets, les achats durables, ...

Ainsi, vous gagnerez deux fois en termes financiers et efficacités, et l'environnement y gagnera aussi.

1. ORGANISATIONS DE DÉMATERIALISATION

- FEDISA International – FEDISA Belgium (Federation of Information Lifecycle Management, Dematerialisation and electronic filing and archiving). www.fedisa.eu
- Demateus : organisent des formations pour devenir des experts en « dématérialisation » : www.demateus.com
- Technofutur TIC : Forum E-business de la dématérialisation

2. PROGRAMMES-LOGICIELS DE DEMATERIALISATION

- **Alfresco**
Alfresco est l'alternative open source de référence pour la gestion de contenu d'entreprise. Alfresco combine l'innovation du monde open source avec la stabilité et les performances d'une plateforme dédiée à l'entreprise. Le modèle open source permet à Alfresco d'utiliser les composants de référence existants et d'obtenir des contributions de la communauté afin d'obtenir un logiciel plus innovant, plus rapidement, de grande qualité et à moindre coût.
www.alfresco.com

¹ Si votre organisation souhaite faire partie de cette liste, contactez Jolien De Troch, service consommation durable, Bruxelles Environnement : jtr@ibgebim.be

² Pour avoir plus d'information sur le label entreprise écodynamique, consultez : www.bruxellesenvironnement.be → professionnels → éco-management

- **Documentum**
Documentum a pour objectif la gestion de tous les types de contenus de l'entreprise au sein d'une infrastructure d'informations commune. La quantité d'information au sein de l'entreprise est sans cesse croissante. Ce contenu peut être aussi bien structuré (formulaires, factures) que non-structuré (lettre manuscrite, email, contenu multimédia,...). Documentum est une plateforme de gestion de documentation permettant de réaliser cette gestion de contenus divers.
www.emc.com
- **Ecofont**
Ceci est un logiciel pour épargner de l'encre : Pendant l'impression, Ecofont insère des trous dans les lettres que vous avez tapées, sans que cela ait un effet sur la lisibilité. On peut ainsi économiser jusqu'à 25% d'encre ou de toner. www.ecofont.com
- **Filenet**
Plate forme d'entreprise dédiée à la gestion de contenus, FileNet propose une architecture complète répondant aux besoins les plus vastes. La solution intègre ainsi des composants pour la gestion des contenus, des processus métiers, de la sécurité, du monitoring,...
FileNet compte parmi les principaux acteurs historiques de la gestion électronique de documents et s'inscrit parfaitement dans la démarche "Information on Demand" d'IBM.
<http://www-01.ibm.com/software/data/content-management/filenet-content-manager/>
- **Opentext**
La suite Open Text ECM permet de gérer le cycle de vie de tous types de contenus d'entreprise, y compris des documents métiers, le contenu Web, la patrimoine audio et vidéo grâce aux fonctionnalités de Digital Asset Management (DAM), les courriers électroniques, les formulaires, les éditions et rapports etc. En outre, il favorise le travail collaboratif grâce aux communautés de pratique, à la gestion de projets, aux forums, blogs, wikis, mais aussi la collaboration en temps réel grâce aux outils de collaboration synchrones.
www.opentext.com
- **Watch doc 2.1.**
Ce logiciel vous permet de gérer les impressions dans toute votre organisation. On peut installer des « règles » pour les impressions : par exemple chaque document Word sera imprimé par défaut en recto verso. Ce logiciel peut suivre les impressions jusqu'au niveau individuel.

3. FOURNISSEURS DE SERVICES DE « DEMATERIALISATION » EN BELGIQUE (classés par ordre alphabétique)

3.1. SERVICES GENERALISTES

Par services « généralistes » nous entendons des fournisseurs qui ont une approche « globale » des services de Green IT. Vous pouvez demander à ces fournisseurs d'étudier auparavant le bilan global de votre projet de « dématérialisation » ; quelles options sont les meilleures en terme de consommation de papier, consommation d'énergie et consommation d'encre ?

- **Adjugo** : <http://www.green-ict.com/>
- **Capgemini** : <http://www.capgemini.com/services-andsolutions/outsourcing/green-it/green-office/>
- **Fujitsu** : <http://be.fujitsu.com/products/greenclients.html>
- **Prodware** : <http://www.prodware.be/>
- **Siemens** : <http://www.siemens-enterprise.com/be/>
- **Verizon** : <http://www.verizonbusiness.com/be/solutions/green/>
- **VMWare** : <http://www.vmware.com>



3.2. SERVICES DE GESTION DE CONTENUS OU « ECM »

La gestion de contenu (en anglais *Enterprise Content Management* : ECM) vise à gérer l'ensemble des contenus d'une entreprise. Il s'agit de prendre en compte sous forme électronique les informations qui ne sont pas structurées, comme les documents électroniques, par opposition à celles déjà structurées dans les bases de données. À titre d'exemple, une application de gestion de contenu servira à gérer l'ensemble des informations d'un dossier client : courriers papier, courriels, télécopies, contrats, etc., dans une même infrastructure.

La gestion de contenu vise à couvrir l'ensemble du cycle de vie de l'information non-structurée : sa collecte ou capture, son organisation, son utilisation, sa publication et sa disposition, son archivage à des fins de gestion de la preuve. Il existe un grand nombre de systèmes de gestion de contenu, en fonction des besoins des utilisateurs.

Tous ces fournisseurs proposent des différents services « ECM » : archivage électronique, numérisation des documents, protection des documents, gestion des flux de courriers, ...

- **Amplexor** : <http://www.amplexor.com>
- **Alfea** : <http://alfea-consulting.be/>
- **Arkheia** : <http://www.arkheia.org/>
- **Babelway** : www.babelway.com
- **Belighted** : www.belighted.com
- **Brain Network** : <http://www.brain-network.be/>
- **Cediti** : www.cediti.be
- **Certipost** : www.certipost.be
- **Docledge** : www.docledge.eu
- **Evidencecube** : www.evidencecube.com
- **IRIS** : www.irislink.com
- **Irisbox** : www.irisbox.irisnet.be

IRISbox est la plateforme web de guichet électronique, pilier des services en ligne régionaux et locaux bruxellois. En tant qu'utilisateur du service public, IRISbox vous permet d'une part de consulter en ligne une série de documents et d'autre part de disposer de procédures interactives sous l'aspect de formulaires. Les transactions sont avantageusement simplifiées et sécurisées par l'utilisation de la carte d'identité électronique ainsi que par la mise à disposition du module de paiement électronique « Ogone ».

- **Kofax** : www.kofax.com
- **Manex** : www.manex.biz
- **NSI** : <http://www.nsi-sa.be>

- **OCE Software Laboratories:** www.oce.com
- **Merak nv :** www.merak.be
- **Recomatics :** www.recomatics.be
- **Systemat :** www.systemat.be
- **Waslet :** www.waslet.be

3.3. SERVICES DE SECONDE MAIN IT

- **Network hardware resale: matériel CISCO d'occasion :** <http://www.networkhardware.com/>
- **PC Genius :** www.pcgenius.be
- **TIC-Tanneurs:** <http://www.attasbl.be/>

3.4. SERVICES « DIVERS »

- **Bobex (appel d'offres électroniques) :** <http://www.bobex.be>
- **E-procurement : marché publics électroniques en Belgique :**
<http://www.publicprocurement.be/portal/page/portal/pubproc>
- **Factures électroniques, zoom-it :** <http://www.zoomit.be/fr-BE/index.php>
- **Mobilexpense (gestion note de frais électroniques) :**
<https://www.mobilexpense.com/pub/default.aspx>
- **Revalis :** <http://www.revalis.com> (Recyclage écologique des consommables d'impression)
- **Secrétariat social électronique :** <http://www.attentia.be>